

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет

Утверждено

Директор Института __Маркарян К.В.__



«_19 » _июня_2024 __, протокол № 13

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Производственная

Тип практики: Профессионально-творческая

Направление подготовки: _42.03.02 «Журналистика»__

Наименование образовательной программы: «Журналистика»

Форма обучения: очная

Согласовано:

Директор Института Медиа, Рекламы и Кино

Маркарян К.В.



(подпись)

Заведующий Кафедрой журналистики

Алекян М.В.



(подпись)

1. Общие положения

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом по направлению\специальности «**42.03.02 Журналистика**», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 524 от 8 июня 2017 г. и учебным планом.

1.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость Производственной (Профессионально-творческой) практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели

1.2 Краткое описание практики

Цель Профессионально-творческой практики – закрепление у студентов направления 42.03.02 «Журналистика» академических знаний по методике журналистского творчества, совершенствование приобретенных ранее профессиональных умений и навыков, углубленное знакомство с организацией работы информационных служб средств массовой коммуникации, их структурой, планированием, подготовкой и выпуском ежедневных материалов. Профессионально-творческая практика призвана закреплять у студентов-журналистов второго года обучения знаний по жанрам современной журналистики, основам мультимедиа, технологии проведения интервью, а также системе и организации, технике и технологии современных СМИ, специфике функционирования информационной, региональной, конвергентной журналистики.

В круг основных задач Профессионально-творческой практики входят:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе освоения учебных дисциплин профессионального цикла в течение второго года обучения;
- подробное изучение и понимание деонтологии журналистской профессии, социальной ответственности журналистов перед аудиторией в современных реалиях функционирования СМИ;
- участие в редакционном оперативном и перспективном планировании, формировании информационной концепции издания, содержания его номеров (выпусков);
- обучение реализации своих профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного периодического издания, телевизионной и радиопрограммы, сетевого СМИ;
- освоение практических навыков работы с информационными источниками, методами сбора и анализа сведений;
- обретение и закрепление навыков обработки материалов пресс-служб, информационных агентств, архивных и статистических данных, проведения интервью и экспертных опросов;
- подготовка публикаций, выполненных по уполномочию редакции и по собственной

1.3 Место Профессионально-творческой практики в структуре ОПОП

Профессионально-творческая практика относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» ОПОП по направлению подготовки «Журналистика» и способствует закреплению необходимых журналисту умений и навыков прикладного характера, дает расширенное представление о производственно-технологическом процессе выпуска средства массовой информации, определяет перспективы дальнейшей практической редакционной работы студента, развивает его творческие способности и ответственность.

Прохождение первой Профессионально-творческой практики строится на основе знаний, полученных студентами в процессе освоения профильных учебных дисциплин первого и второго года обучения: Основы теории журналистики, введение в

специальность; Медиа технологии: печатная пресса, специфика работы в прямом эфире, интернет-журналистика; Основы теле- и радиожурналистики; Расследовательская, спортивная и фотожурналистика; История русской журналистики; История армянской и зарубежной журналистики и др.

2. Требования к результатам Профессионально-творческой практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
ПК-1	Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты	<i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-1.3</i>	Знать технологические и технические способы для осуществления профессиональной деятельности, необходимое техническое оборудование и программное обеспечение Уметь применять современных стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта Владеть навыками использования интернет-технологий и специализированных программных продуктов
ПК-2	Способен готовить информационно-аналитические материалы по потребительскому спросу	<i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-2.3</i>	Знать принципы разработки, анализа и коррекции материалов СМИ

			<p>Уметь применять методы анализа</p> <p>Владеть навыками систематизации информации, составления аналитического медиатекста</p>
ПК-3	Способен анализировать ситуацию на рынке по реализации печатных СМИ	<p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>	<p>Знать запросы на медийном рынке, возможности Интернет-среды для решения задач распространения массовой информации</p> <p>Уметь оценивать эффективность деятельности СМИ с точки зрения степени влияния на общественное мнение и удовлетворения запросов медиарынка</p> <p>Владеть навыками анализа ситуации на медиарынке</p>
ПК-4	Способен вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)	<p>ПК-4.1</p> <p>ПК-4.2</p> <p>ПК-4.3</p>	<p>Знать базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса), основные функции сотрудников различного должностного статуса, порядок установления коммуникаций с партнерами и различными институтами</p> <p>Уметь сотрудничать с представителями различных сегментов общества, работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства</p>

			Владеть навыками эффективной коммуникации, необходимыми редакциям для работы в социальных сетях с различными представителями внешней и внутренней среды
ПК-5	Владение текстовыми и графическими редакторами, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	<i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-5.3</i>	<p>Знать специфику журналистского текста, его содержательного и структурно-композиционного своеобразия специфику технологических этапов подготовки очередного номера газеты, новой теле-, радиопрограммы, обновления новостной ленты, возможности Интернет-среды для решения задач распространения массовой информации</p> <p>Уметь использовать онлайн-ресурсы различных медиа-сервисов для реализации Интернет-проекта и создавать мультимедиа-проекты, владеть навыками кросс-платформенной журналистики, навыками подготовки очередного выпуска СМИ к печати (к эфиру, к размещению на сайте)</p> <p>Владеть технологиями размещения и передачи мультимедиа-проектов в социальных сетях</p>
ПК-6	Владение поиском и отбором организаций, осуществляющих разработку и размещение рекламных материалов, необходимых для продвижения продукции СМИ, продвижение	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	<p>Знать технологии продвижения и рекламы медиапродукции, круг обязанностей SMM-специалиста</p> <p>Уметь осуществлять селекцию, редактирование,</p>

	интернет-сайта продукции СМИ в поисковых системах		компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR- и рекламных агентств; Владеть навыками проведения на базе СМИ социально значимых акций
ПК-7	Способен готовить материал определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Знать программные, аппаратные, коммуникационные средства и методы реализации мультимедиа-проектов Уметь готовить журналистские материалы в отведённое редакционным заданием время Владеть навыками создания и редактирования журналистских материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах и в различных форматах в соответствии с требованиями редакционной политики
ПК-8	Способен готовить авторские материалы: аналитические, обобщающие, обзорные по актуальной проблематике с широким привлечением документов, с выражением собственного мнения и мнения редакции/канала по рассматриваемому вопросу	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Знать основы разработки локального авторского медиапроекта; Уметь выразить собственное мнение по рассматриваемому вопросу без нарушения норм и принципов журналистской этики

			Владеть навыками анализа актуальной проблематики для создания медиапродукта
ПК-9	Способен использовать фотоаппаратуру и фотооборудование для осуществления фотосъемки	<i>ПК-9.1</i> <i>ПК-9.2</i> <i>ПК-9.3</i>	Знать работу фототехники, фотокорреспондентов и бильд-редакторов Уметь участвовать в производстве мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями Владеть навыками подготовки, верстки и выхода визуализированного материала
ПК-10	Способен использовать технические средства монтажа и различные типы монтажного оборудования	<i>ПК-10.1</i> <i>ПК-10.2</i> <i>ПК-10.3</i>	Знать работу монтажной техники и программ, весь процесс подготовки телерадиопрограммы, мультимедийного материала, технологическую работу редакции Уметь участвовать в производственном процессе выхода теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями Владеть навыками подготовки материалов к выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами
ПК-11	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	<i>ПК-11.1</i> <i>ПК-11.2</i> <i>ПК-11.3</i>	Умеет грамотно написать автобиографию Умеет корректно оформить резюме, используя необходимые реквизиты

			Умеет правильно написать заявление и объяснительную записку
ПК-12	Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, реферирование, аннотирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-12.3	Умеет реферировать научную литературу в рамках своей профессиональной деятельности Умеет написать аннотацию к научной статье Умеет составить терминологический словарь по своей специальности

2.1 Способы проведения Профессионально-творческой практики

Наиболее оптимальным является Стационарный способ проведения данной практики, который устанавливается в зависимости от целей практики и возможностей их достижения. В этом случае практика проводится либо в структурных подразделениях РАУ, либо в организациях РА, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

Профессионально-творческая практика проводится в дискретной форме – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Требования к прохождению Профессионально-творческой практики

Практика должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как активизация мотивационных процессов овладения выбранной профессией; применение теоретических и методических знаний в приобретении навыков профессиональной коммуникации; систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований; практические приемы и методы работы журналиста; специфические особенности журналистской деятельности в различных сферах; стимулирование навыков самостоятельной

профессиональной работы.

По окончании Профессионально-творческой практики организуется ее защита. В процессе защиты обучающийся знакомит комиссию с заданиями, которые им были выполнены, мероприятиями и проектами, в которых он принимал участие. В процессе защиты обучающемуся необходимо представить Отзыв, составленный руководителем практики от организации и надлежащим образом оформленный Дневник практики. В ходе защиты комиссия проверяет степень выполнения индивидуального плана, содержание и правильность оформления обучающимся Дневника практики, теоретические знания и практические навыки обучающегося, полученные им в ходе практики.

2.2 Места проведения практики

Профессионально-творческая практика проходит в профильных медиаорганизациях Армении (Медиаагентство «Медиамакс», Издательство «Аравот Оратерт» и др.), а также в пресс-службах и департаментах по связям с общественностью различных организаций и ведомств.

Помимо этого, в связи с решением руководства РАУ задействовать потенциал студентов по специальности «Журналистика» для развития медиаплатформ РАУ (решение руководства РАУ обусловлено насущной необходимостью развивать информационное сопровождение деятельности университета, продвигать ценности российско-армянского научно-образовательного, культурного и гуманитарного сотрудничества не только среди студенческой аудитории, но и для широкой публики), не менее целесообразным является проведение Профессионально-творческой практики студентов в структурных подразделениях РАУ:

- Аппарат Ректора (Телестудия РАУ; Сайт РАУ; Телеграмм РАУ)
- Кафедра журналистики РАУ